



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



T.C

**SARIÇAM KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
EVLİYA ÇELEBİ MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI



**TURKIYE
YUZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

T.C

SARIÇAM KAYMAKAMLIĞI

EVLİYA ÇELEBİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiğin günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

B. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslit bir mahiyetle tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk



Okul/Kurum Bilgileri

İli: ADANA		İlçesi: SARIÇAM	
Adres:	BALCALI MAH. 4529 SOKAK NO 4C SARIÇAM/ADANA	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/irNausVS18J2
Telefon Numarası:	0 (322) 344 04 14	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	758718@meb.k12.tr	Web adresi: sayfası	http://evliyacelebianadolulisesi.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	758718	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Okul müdür sunuş konuşması

Serdar GÜNEŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistikî Veriler
- 2.8. PESTLE Analizi
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler
- 3.4. Amaçlar
- 3.5. Hedefler
- 3.6. Performans Göstergeleri
- 3.7. Stratejiler

4. MALİYETLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SERDAR GÜNEŞ	OKUL MÜDÜRÜ	BURHAN DURMUŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
SABİT ASLANHAN	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	TAYFUN APIK	ÖĞRETMEN
FATİH YILMAZ	ÖĞRETMEN	BETÜL AVAN	ÖĞRETMEN
EMİNE KARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	NURAY AKTAŞLI	GÖNÜLLÜ VELİ
GAMZE GÜMÜŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	MUSTAFA SAKALLI	GÖNÜLLÜ VELİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Adana Çukuruva Mesleki ve teknik Anadolu lisesi olarak 2014 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından açılma onayı verilmiştir. Daha sonra İl Milli Eğitim tarafından ismi Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak ismi değiştirilmiştir.Okulumuz ismini 1611’de İstanbul’un Unkapanı seminde doğan Aslen Kütahyalı olan ailesi fetihten sonra İstanbul’a yerleşmiş olan “Evliya Çelebi Seyahatnamesi” eserinin yazarı Evliya Çelebiden almıştır.

Okulumuz Turizm Otelcilik olarak Tasarlanmış ve Seyahat-Konaklama, Yiyecek ve içecek Bölümleri Bulunmaktadır. 9. sınıflara yabancı dil ağırlıklı öğretim programı uygulanmaktadır. 10.sınıflar, eğitim-öğretim yılına diğer okullarda olduğu gibi eylül ayında başlar; ancak Nisan ayında sona erer. 11 ve 12. Sınıflarda teorik eğitim, Ekimde başlayıp Nisanda sona erer. 10. ve 11. sınıf pratik Eğitimi; 1 Mayıs -15 Eylül arası İşletmelerde Beceri Eğitimi olarak Turizm bölgelerindeki turistik işletmelerde yapılır. 12. Sınıflar da Ekimde başladıkları eğitim öğretimlerini Nisanın 2. Haftasında bitirerek mezun olurlar. Turizm sektörüne kalifiye ara eleman olarak mezun olurlar.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirildiğinde hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşıldığı görülmüştür. Yeni hazırlanacak stratejik planda mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alınarak yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Lisansüstü eğitim alan ve mesleki hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerimizin sayısında artış gözlenmiştir.

2.3.Mevzuat Analizi

Evliya Çelebi Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan yönetmelik esaslarına göre belirlenmiştir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	09.2011 tarih 28054 RG, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	09.2008 tarih 27003 RG, 3308 sayılı Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
	MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanmış olan öğretim programlarını uygulama esasları ile ilgili kurul kararları
	Millî Eğitim Şura Kararları

	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Döner Sermaye	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Stratejik Planlar	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı
	Milli Eğitim Strateji Belgesi
	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	DPT Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	11.2014 tarih 29209 RG, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
	06.2003 tarih 25134 RG, 4857 sayılı İş Kanunu

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 67. Hükümet Programı
- 67. Hükümet Eylem Planı
- Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Nolu Genelgesi Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 2.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Temel Eğitim İle İlgili Tüm Amaç ve Hedefler
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Temel Eğitim İle İlgili Tüm Amaç ve Hedefler
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Tablo 6: MEB Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	1,2,3,4,5,12,15,16,17,18,19,20,21,31,32,33,34 sayılı maddelerde yer alana Eğitim ve Öğretim ile ilgili ürün ve hizmetler 2,3,4 ve 8. Sayılı maddelerde yer alan Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ile ilgili ürün ve hizmetler
12. Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663,P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,P.670, P.672, P.676, P.678 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Turizm Ve Hizmet Alanı
Öğretim-eğitim faaliyetleri	2024-2028 Eğitim ve Öğretim yıllarında okulumuzdaki öğrencilerin nakil ve kayıt işleri, sağlık işleri, pasaport işleri, sınav ve sınıf geçme işleri, öğrencilerin okula devam ve devamsızlıkları takip edilecektir. Akademik anlamda başarı takibi her ay yapılacak olan (özellikle 11 ve 12. Sınıflar için)deneme sınavı ile takip edilecektir. Okula devam edemeyen öğrencilerin ev ziyaretleri idareciler ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından etkin bir şekilde yapılacaktır. Ayrıca veliler okulun eğitim ve öğretimine katkı sağlamak için okula dahil edilecektir.
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilerimizin 2024-2028 Eğitim öğretim yıllarında akademik başarılarının artması ve girecekleri Üniversite sınavında başarılı olmaları için her sınıfta sınav kaygısı, sınavlarda başarılı olma ve çalışma yolları, zaman yönetimi konusunda sunumlar yapılacaktır. Bireysel olarak her öğrenci için ders çalışma planları, velilere yönelik öğrencinin başarısını artıracak sunumlar ve velilerle bireysel görüşmeler yapılacaktır. Üniversite sınavına hazırlanan Akademik sınıftaki öğrenciler ile bireysel olarak görüşülüp her deneme sınavından sonra yapılan hatalar konusunda ders çalışma stratejisi geliştirmek üzerine çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca pansiyonumuzda bulunan öğrenciler için ayrıca ders çalışma ve takip sistemi oluşturulacaktır. Pansiyon öğrencilerinin velileri ile her ay düzenli olarak teker teker görüşülüp her öğrenci için bireysel raporlar hazırlanıp takipleri yapılacaktır. Okulumuzdaki mevcut Özel Eğitim sınıftaki öğrenci-ler için rehberlik servisi ve ders öğretmenleri ile beraber aylık takip listesi hazırlanıp takipleri yapıp her ay velilere ders öğretmenleri tarafından bilgilendirme ve gelişme görüşmesi yapılacaktır.
Sosyal faaliyetler	Geziler, kariyer günleri, fuarlar, üniversite ve sektör ziyaretleri 2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında okulumuzdaki

	öğrencilerin etkin katılımı sağlanarak halk oyunları ekibi ve tiyatro ekibi kurulacaktır. Meslek tanıtım günleri, öğrencilerimizin gidecekleri üst öğretim kurumları tanıtım gezileri düzenlenecektir.
Sportif faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında okulumuzdaki yetenekli öğrencilerden futbol, basketbol, voleybol ekipleri kurulacaktır. Bu öğrenciler Beden Eğitimi Öğretmenimiz tarafından eğitim verilerek ilimizdeki turnuvalara katılımı sağlanacaktır. Okul içinde sınıflar arası Futbol, Basketbol, Voleybol bireysel olan Masa tenisi turnuvaları düzenlenecektir. Badminton ve dark yarışmaları düzenlenecektir. Pansiyonda kalan öğrenciler için konferans salonumuzda sinema gösterimleri yapılacaktır
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında okulumuzda pansiyonda kalan öğrencilerimiz için konferans salonumuzda sinema gösterimleri yapılacaktır Resim alanında öğrencilerimize kurslar verilip, müzik, drama, şiir dinletisi, resim sergileri gibi etkinliklere yer verilerek öğrencilerin gelişmesi sağlanacaktır.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimler, yerinde mesleki eğitim, sanayicilerle iş birliği içerisinde düzenlenen eğitimler devam edecektir. Öğretmenler arası bakanlık tarafından önerilen kitaplar listesinden yada anket sonucu seçilen kitaplardan ,her ay kitap okuma yapılarak sunum yapılacaktır.
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği ile planlama yapılarak, maddi durumu zayıp öğrenciler tesbit edilerek maddi anlamda destek çıkılacaktır, Okul Aile birliği aile, veli ve öğretmenler arasında iletişimi sağlayacaktır. Bu amacı gerçekleştirmek için okul aile birliği üyeleri çeşitli dönemlerde toplantılar yapacaklar. Bu toplantılarda madde imkanı olmayan öğrencilere destek verilmesi, eğitimde. Ayrıca çeşitli etkinlik düzenlenmesi adına teklifler de yapılacaktır.Yıl sonu faaliyet gezi ulusal ve uluslar arası yarışmalara katılım konusunda maddi anlamda destek sağlayacaklardır.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yılında öğrenci tanıma çalışmaları, bireysel ve grup görüşmeleri, oryantasyon çalışmaları, sosyal beceri çalışmaları, akademik destek çalışmaları, bireyselleştirilmiş eğitim çalışmaları, disiplinler arası çalışmalar ve mesleki rehberlik çalışmaları devam edecektir. Sınıflar arası kültür derslerinden oluşan yarışma düzenlenecektir. Ulusal ve uluslar arası yarışmalara, festivallere, turnuvalara katılım devam edecektir.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	2024-2028 Eğitim Öğretim yılında ölçme ve değerlendirme alanındaki yeniliklerin takibi yapılarak öğretmenlerin ihtiyaç duydukları ölçme değerlendirme konusu başlıklarında hizmet içi eğitimlere katılımları teşvik edilecektir. Okulumuz da kültür ve branş dersleri için soru

	havuzları oluşturulacaktır. Akademik çalışma için her ay deneme sınavı ve yaparak testler, yapılacaktır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Okul rehberlik servisinde yürütülen sınava hazırlık bilgilendirme çalışmaları
Ders dışı faaliyetler	Sene sonlarında yapılan spor müsabakaları, oyunlar ve etkinlikler

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Adana Valiliği		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	5
Okul Aile Birliği	X		4
Diğer çalışanlar		X	5
Adana Alparslan Bilim ve Teknoloji Üniversitesi		X	4
Sarıçam Belediyesi		X	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	3
Muhtarlık		X	2
Sivil Toplum Kuruluşları		X	3
Vakıflar		X	5

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 315 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 80 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	MEMNUNİYET ANKET SONUCU %
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	90
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	60
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	100
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	90
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	90
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	80
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	80
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	80
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	90
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	90
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	30
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	85
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	75
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	80
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	75
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	70
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	70
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	80
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	75
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	80
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	75
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	85
	GENEL DEĞERLENDİRME	82

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğrencilerimiz okulda kendilerini güvende hissedip okulu sevmektedirler. Okula uyum konusunda sıkıntı yaşamamaktadırlar. Okulun fiziki koşullarını yeterli bulmaktadırlar. Okul müdürü, öğretmenler ve rehberlik servisi ile iletişim kurup sorunlarını ve isteklerini rahatlıkla dile getirmekte ve çözüm bulabilmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal kulüpler amacına uygun bulmamaktadırlar.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 28 öğretmenin 20 'sine uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	MEMNUNİYET ANKET SONUCU %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	90
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	80
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	80
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	100
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	98
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	80
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	85
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	70
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	80
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	75
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	80
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	70
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	65
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	65
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	75
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	75
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	80
	GENEL DEĞERLENDİRME	70.58

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerimiz kendilerini okula ait hissetmektedirler. Okuldaki eğitim ve yönetim kalitesini sürekli olarak geliştirmekte bulmuşlardır. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir. Okul, öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. İdare açısından öğretmenler rahattır. Duyurular zamanında iletilmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Ayrıca, okulumuzda velilere uygun yeterince etkinlikler düzenlenmemektedir. Öğretmenlerin arasında kişisel anlaşmazlıklar söz konusudur.

Veli Anketi Sonuçları:

100 veliye uygulanmıştır.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	MEMNUNİYET ANKET SONUCU %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	90
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	80
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	100
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	85
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	85
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	90
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	90
9-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	80
10-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	80
11-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	90
12-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	72,8
13-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	76,8
14-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	70
15-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	70
16-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	70
17-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	80
18-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	90
19-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	70
	GENEL DEĞERLENDİRME	61.94

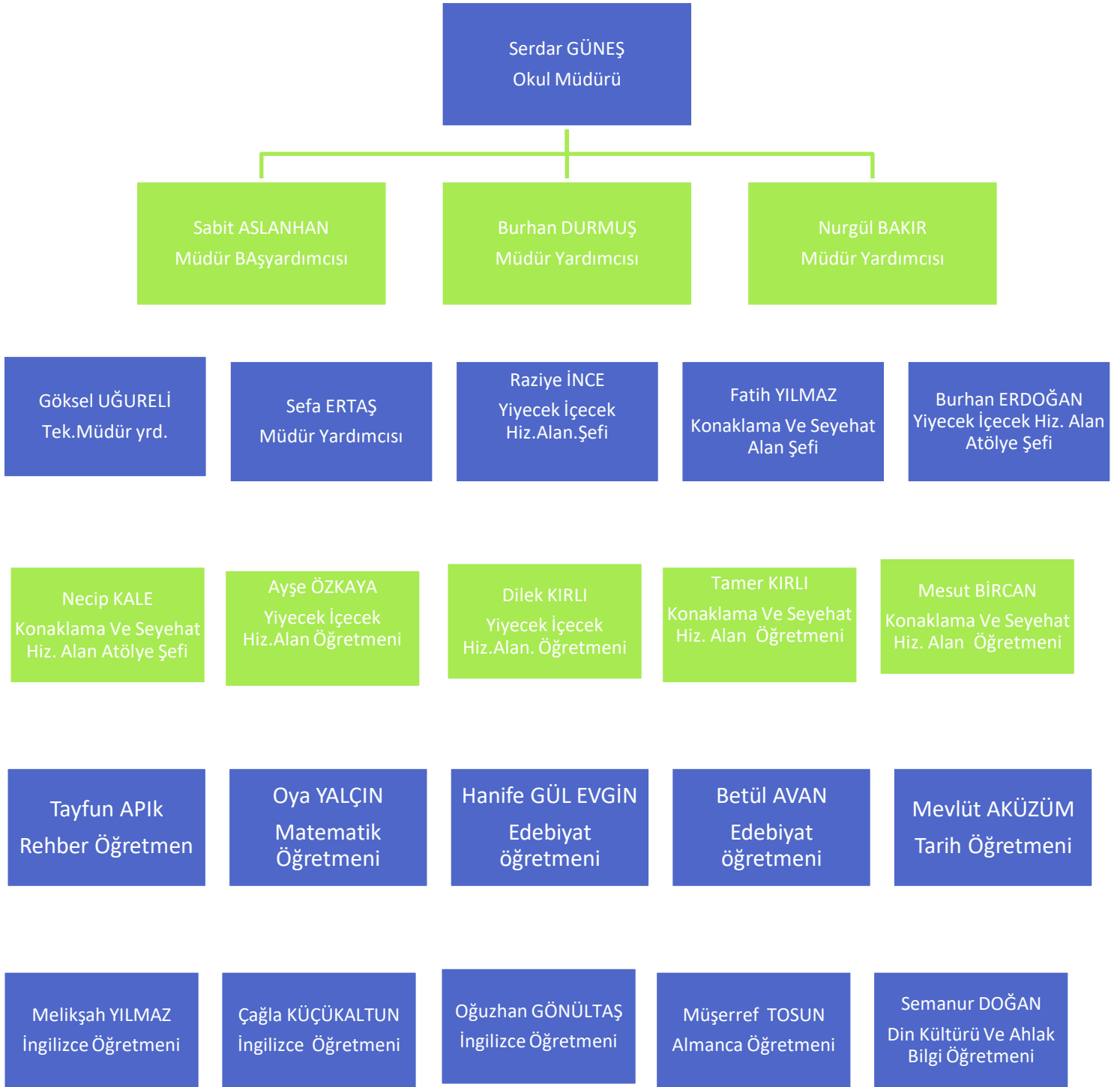
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulumuz, velilerimizi öğrencilerin öğrenme performansı ve gelişimi hakkında bilgilendirmektedir. Velinin, öğrencinin gelişimini tüm yönleri ile anlamasına yardımcı olmaktadır. Velilerimizin, öğretmenlere ve idareye ihtiyaç duyduğu zamanlarda görüşme imkanları vardır. Öğrencilerle ilgili herhangi sorunda anında müdahale edilip, sorunlar çözülebilmektedir. Öğrencinin devam etmediği zaman veli aranıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, gerekli bilgilere ulaşılabilir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: velilere daha fazla etkinlik düzenlenmesini talep etmektedirler.

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 5. İhtiyaç Duyulan Branşlar ve Sayısı

İhtiyaç Duyulan Branşlar	Eksik Norm Sayısı
Biyoloji	
Felsefe	
Fizik	
İngilizce	
Türk Dili ve Edebiyatı	

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	4	83,34
5-6 Yıl	2	16,66
7-10 Yıl	-	-
10.....Üzeri	-	-

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Meslek Öğretmenleri	6	7		13
	Kültür Öğretmenleri	6	8		14
1-3 Yıl		2	2		7
4-6 Yıl		2	4		0
7-10 Yıl		1	3		5

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1.	Okul Müdürü	1		1
2.	Müdür Baş Yardımcısı	1		1
3.	Müdür Yardımcısı	3	1	4
4.	Öğretmen	12	12	24
5.	Usta Öğretici	18	7	25
6.	Sayman	1	1	1
7.	Sürekli İşçi	2	2	4
8.	Aşçı	1	1	2
9.	TOPLAM	39	24	63

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	Ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludurlar. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Öğretmenler	Kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oramı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	2	2	1	1	3

Tablo 11.İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Serdar GÜNEŞ	Müdür	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	18/11/2023	2023007731
		2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18/11/2023	2023007735
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	2023007736
		4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	04/03/2024	2024010321
Sabit ASLANHAN	Müdür Baş Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	2023007736
		4.01.04.02.036 - Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	27/04/2023	2023010398
Burhan DURMUŞ	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	2023007736
		4.01.04.02.036 - Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	27/04/2023	2023010398
		Etik Eğitimi Semineri	21/03/2024	2024010393

Tablo 12.Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Mesleki Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Mevlüt AKÜZÜM	Tarih	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2023
Raziye İNCE	Yiyecek İçecek Hiz. Alan Şefi	Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2024
Betül AVAN	Edebiyat Öğretmeni	Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2023
Melikşah YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023
Tayfun APIK	Rehber Öğretmen	TBM semineri	2023
		Okullarda Madde Bağımlılığı semineri	2023
Çağla KÜÇÜKALTUN	İngilizce Öğretmeni	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023
Dilek KIRLI	Yiyecek İçecek Hiz. Alanı Öğretmeni	Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2024
		Hijyen Eğitimi Semineri	2024

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetim, eğitim, öğretim
Müdür Yardımcısı	Yönetim, eğitim, öğretim
Öğretmenler	Eğitim ve öğretim
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik

Tablo 14 Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	315	24	313	5	11	3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	17	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	0
Projeksiyon Sayısı	2	
TV Sayısı	3	0
Yazıcı Sayısı	20	0
Fotokopi Makinası Sayısı	10	2
İnternet Bağlantı Hızı	200 Mbps	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası	X		2	
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe						
Okul Aile Birliği	206.922,61	471.712,68	800.000	850.000	900.000	950.000
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	30.000.000	40.000.000	50.000.000	60.000.000	70.000.000	80.000.000
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	800	800	900	950	950	950
TOPLAM						

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		1000		40.000		10.000
Küçük Onarım		1000		10.176,91		8.000
Bilgisayar Harcamaları ve kırtasiye		0		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		1000		20.000		
Telefon	18.827,65	0	90.539,88	0		0
Sosyal Faaliyetler		872		0	206.024	1.552,81
GENEL		3.872		70.176,91		19.552,81

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 19.Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	520	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	220	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturma Alanı (m2)	3000	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800			
Okul Kapalı Alan (m2)	6000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 20. Öğrenci mevcudu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	20	15	35
9B	17	11	28
9C	15	15	30
10A	15	15	30
10 B	15	15	30
10C	12	14	26
11A	13	15	28
11B	13	17	30
11C	9	13	22
12A	9	20	29
12B	11	18	29
12C	8	22	30

Tablo 21. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Sayıları

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYETTE GÖREV ALAN														
	2023					2022					2021				
	Faaliyet Say.	Öğretmen Sav.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı	Faaliyet Say.	Öğretmen Sav.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı
Sosyal Faaliyetler (Kutlama, anma günü, kermes vb.)	10	24	35	315	90	5	3	5	10	100	0	0	0	0	0

Kültürel Faaliyetler (Gezi, sergi vb.)	3	10	5	100	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	----	---	-----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Tablo 22.Okul Devamsızlık Durumu

ÖĞRETİM YILI	Devamsızlık Ortalaması (Gün/Öğrenci)	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı
2021-2022	15	0	0	0
2022-2023	15	0	0	0
2023-2024	18	0	0	0

Tablo 23. Sosyal Kulüp Faaliyetleri

Sosyal Kulüp Adı	Gerçekleştirilen Proje/Etkinlik Sayısı		
	2023-2024	2022-2023	2021-2022
SPOR KULÜBÜ	1	1	0
SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ	1	1	0
SAĞLIK, TEMİZLİK VE BESLENME KULÜBÜ	1	1	0
TRAFİK GÜVENLİĞİ VE İLK YARDIM KULÜBÜ	1	1	0
DEĞERLER KULÜBÜ	1	1	0
YEŞİLAY KULÜBÜ	1	1	0
ÇEVRE VE KORUMA KULÜBÜ	1	1	0
KIZILAY KULÜBÜ	1	1	0
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	0	1	0
ROBOTİK VE KODLAMA KULÜBÜ	0	1	0
KÜLTÜR EDEBİYAT KULUBU	1	1	0
TOPLAM	11	11	0

+

2.8.Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo .24 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum.	• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
• Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Erken sektöre atılma isteği • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb.	• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
• Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9.GZFT Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 25 GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Öğrencilerin okul yöneticileri ve öğretmenler ile rahatlıkla iletişim kurabilmesi	Öğrencilerin hedef belirleme ve çalışma azminin az olması
Sınavla öğrenci alabilmemiz	Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi
Dallardaki öğrenci sayılarının 8-12 arası olması	Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu	Velilerin çoğunun vardiyalı çalışıyor olması
Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması	Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Veli iletişiminin güçlü olması	Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması
Okul ve atölye donanımının yeterli olması	Donanım, bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması
Öğrencilerin okul yöneticileri ve öğretmenler ile rahatlıkla iletişim kurabilmesi	Okulun fiziki anlamada tamir tadilatının çok fazla olması
Liderlik davranışlarını sergileyebilen yöneticilerin bulunması	Çok fazla yönetici değişikliği olması
Sanayinin içinde bulunması	Öğretmenlerin birbirleri ile iletişim kuramaması

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması	Mesleki teknik eğitime yeterli önemin verilmemesi
Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması	Paydaşların kuruma karşı ilgisinin zayıf olması
Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması	Her branşta yeterli öğrenci olmamasının öğretmenlerde oluşturduğu boşluk
Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması	Toplumsal çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir.

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. Paydaşların görüşleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturan durumlar saptanmış ve eğitim öğretim alanındaki sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir.

Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler, öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler, yabancı dil becerileri, donatım eksiklerinin giderilmesi, okuma kültürü, okul sağlığı ve hijyen, sınavlarla ilgili bilgilendirme çalışmaları, Planlanan mesleki çalışmaların proje, etkinlikler ve kullanılabilirliğe dönüşebilmesi, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri, ödüllendirme çalışmaları, Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler, ilgi ve istidatlarına uygun yöntem ve tekniklerin uyumlu kullanılması, ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı, Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması, Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi ,Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması , İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması çözülmesi gibi konularda tespit ve ihtiyaçlarımız belirlenmiştir.

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

3.1. Misyon

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri doğrultusunda, görev ve sorumluluklarını bilen, çevresine duyarlı, problemlere çözüm üretebilen, yenilikçi düşünen, kendisini sürekli iyileştirip geliştirebilen hedeflerini gerçekleştiren, hızla ilerleyen teknolojik gelişmelere uyum sağlayan ve yılmadan çalışan, örgün ve yaygın eğitim düzenleyen tekstil sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda kaliteli ana eleman yetiştiren mesleki ve teknik eğitim kurumudur.

3.2.Vizyon

- Eğitimde Kalite
- Meslekte Gelecek;
- İstihdamda Garanti;

3.3.Temel Değerler

- 1) T.C. Anayasasına bağlılık
- 2) Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- 3) Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- 4) Bilimin evrenselliğine inanmak,
- 5) Yenilikçi olmak,
- 6) Sürekli gelişim,
- 7)Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- 8)Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- 9)Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- 10)Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- 11)Zamanın kıymetini bilmek,
- 12) Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak,
- 13) İşimizi sevmek.

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 26.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	%25	% 6	% 5	% 5	% 4	% 4	% 3	HER YIL	1 YIL
PG 1.1.2 Okula devamı özendirecek sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerin sayısı	%25	13	15	18	20	22	25	HER YIL	1 YIL
PG 1.1.3 Maddi ve sosyal nedenlerle örgün eğitimi terk etmek zorunda kalan öğrenci oranı	%25	0	0	0	0	0	0	HER YIL	1 YIL
PG 1.1.4 Kaynaştırma öğrencileri için açılan Destek Eğitim Odası sayısı	%25	1	1	1	1	1	1	HER YIL	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler kurulu								
Riskler	Mutfak uygulamalarından kaynaklı yaralanma faaliyetlerden dolayı öğrencilerin derslerden geri kalması								
Stratejiler	Faaliyetlere uygun öğrenciler seçilmeli, faaliyetler uygulanırken planlama iyi yapılmalı								
Maliyet Tahmini	100.000 tl								
Tespitler	Devamsızlığı fazla olan öğrencilerin bulunması								

İhtiyaçlar	Sportif faaliyetlere yıl içinde sürekli öğrenci hazırlanması
-------------------	--

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%25	40	50	60	70	75	80	HER YIL	1 YIL
PG 1.2.2 Okulun spor dallarında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası aldığı derece sayısı	%25	10	12	15	17	19	25	HER YIL	1 YIL
PG 1.2.3 Proje kapsamında yurt dışında eğitime katılan öğrenci sayısı	%25	10	12	15	18	20	22	HER YIL	1 YIL
PG 1.2.4 Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%25	30	40	50	50	50	50	HER YIL	1 YIL
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi								
Riskler	Sanatsal ve kültürel faaliyetlere ilginin spor faaliyetlerine olduğundan az olması								
Stratejiler	Her faaliyet türüne ilginin artırılması için çalışmalar yapılması								
Maliyet Tahmini	50,000 TL								
Tespitler	Spor faaliyetlerine ilginin diğer faaliyetlerden fazla olması, Yükseköğretimi düşünmeyen öğrenciler								
İhtiyaçlar	Yurt dışı projelerinin artırılarak daha fazla öğrenciye ulaşması sağlanmalı								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%25	6	7	10	12	14	18	HER YIL	1 YIL
PG 2.1.2 Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	%25	55	60	65	70	70	75	HER YIL	1 YIL
PG 2.1.3 Sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	%25	3	2	2	2	1	1	HER YIL	1 YIL
PG 2.1.4 Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	%25	50	55	60	65	70	75	HER YIL	1 YIL
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi								
Riskler	Öğrenci isteksizliği, Veli ilgisizliği								
Stratejiler	Sınav analizleri, Konu tekrarı, öğrencileri güdülemek								
Maliyet Tahmini	100.000								
Tespitler	Öğrencilerin bir kısmının kitap okuma okuma oranının düşük olması, test tekniğinde yetersizlikleri olması,								
İhtiyaçlar	Öğrencileri derse güdüleyecek materyaller								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.1 Patent, marka, tasarım, faydalı model başvuru sayısı	%25	1	2	3	4	15	6	HER YIL	1 YIL	
PG 2.2.2 Kabul edilen AB proje sayısı	%25	1	1	2	2	2	3	HER YIL	1 YIL	
PG 2.2.3 Kabul edilen TÜBİTAK proje sayısı	%25	1	2	2	2	2	3	HER YIL	1 YIL	
PG 2.2.4 Özel sektör, Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'ler ile yapılan işbirliği protokolü sayısı	%25	1	3	4	4	5	7	HER YIL	1 YIL	
Koordinatör Birim	Öğretmenler kurulu									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi									
Riskler	Öğrencilerde başaramama korkusunun oluşması									
Stratejiler	Uygun araştırma ve geliştirme yöntemlerinin öğrencilere öğretilmesi									
Maliyet Tahmini	100.000 TL									
Tespitler	Öğrencilerin ar-ge çalışmalarına daha fazla yönlendirilmesi gerekmektedir.									
İhtiyaçlar	Öğrencilerin ar-ge çalışmalarında kullanacağı kimyasallar ve materyaller									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%25	2	4	6	8	10	11	HER YIL	1 YIL
PG 3.1.2 Bir yıl içerisinde Hizmetçi eğitime katılan öğretmen oranı	%25	5	5	7	10	15	75	HER YIL	1 YIL
PG 3.1.3 Bir yıl içerisinde öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısı	%25	3	4	5	5	5	6	HER YIL	1 YIL
PG 3.1.4 Bir yıl içerisinde ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmen oranı	%25	5	6	7	8	9	10	HER YIL	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler kurulu								
Riskler	Öğretmenlerin faaliyetlere katılma isteğinin az olması ve kişisel anlaşmazlıklar								
Stratejiler	Öğretmenlere yönelik düzenlenen faaliyetlerin zaman ve içerik bakımından ilgi çekici olması								
Maliyet Tahmini	100.000 TL								
Tespitler	Hizmet içi eğitimlere gönüllü katılan öğretmen sayısının az olması								
İhtiyaçlar	Faaliyetlerde başarılı olan öğretmenlerin ödüllendirilmesi								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.2	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Yeni açılan atölye ve laboratuvar sayısı	%25	0	1	1	1	1	1	HER YIL	1 YIL	
PG 3.2.2 Sektör ve diğer kurumlarla yapılan işbirliği protokol sayısı	%25	5	1	3		7	9	HER YIL	1 YIL	
PG 3.2.3 Döner sermayeden aktarılabilecek payın oranı	%25	0	2	5	10	15	25	HER YIL	1 YIL	
PG 3.2.4 Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı	%25	0	5	6	7	8	10	HER YIL	1 YIL	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler kurulu									
Riskler	Atölye ve laboratuvar malzemelerinin yüksek fiyatlı olması									
Stratejiler	Atölye ve laboratuvar malzemeleri hakkında bilgi toplamak, sektör ile olan işbirliğini kuvvetlendirmek									
Maliyet Tahmini	1.000.000. TL									
Tespitler	Atölye ve laboratuvar malzeme v emakinelerimiz bulunmaktadır ,kullanılan araç gereçlerin sürekli temini tamir ve tadilatı gerekmektedir ve zor olmaktadır.									
İhtiyaçlar	Atölye ve laboratuvarlarda kullanılan araç,gereç ve makinelerin tamiratlarının sektör tarafından yapılması ve temin ettirilmesi									

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite(REHBERLİK SERVİSİ)									
Amaç 4	A1. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.									
Hedef 4.2	H1.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.2.1 Sosyal duygusal gelişim alanı	%25	0	1	1	1	1	1	HER YIL	1 YIL	
PG 4.2.2 sosyal duygusal gelişim alanına yönelik yapılan çalışma öğrenci oranı	%25	5	10	15	20	25	30	HER YIL	1 YIL	
PG 4.2.3 Akademik çalışma alanına yönelik yapılan çalışma öğrenci oranı	%25	10	10	5	10	15	25	HER YIL	1 YIL	
PG 4.2.4 kariyer gelişim alanına yönelik yapılan çalışma öğrenci oranı	%25	10	15	20	25	30	35	HER YIL	1 YIL	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehber öğretmen									
Riskler	Veli ve öğrenci bilinç yetersizliği									
Stratejiler	S1.Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır									
Maliyet Tahmini	100.000 tl									
Tespitler	Akademik başarı oranı yetersizliği									
İhtiyaçlar	Öğrenci takibi ve velinin çalışmalara dahil edilmesi									

4.MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakları uyumlu olarak hazırlanmıştır. Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olup; herhangi bir hedefle ilişkisi kurulamayan faaliyet/projelere yer verilmemiştir.

Tablo 27.Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	150.000
Hedef 1.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 1.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Amaç 2	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
Hedef 2.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 2.2	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Amaç 3	220.000	220.000	220.000	220.000	220.000	1100.000
Hedef 3.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 3.2	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	1.000.000
Amaç 4	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Hedef 4.2	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	10.000
Genel Yönetim Giderleri	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.0000
TOPLAM	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	1.600.000

4.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağının analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$

Ek 4 Hedef Kartları

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması

Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.
--------------------	---

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı
Stratejiler	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.

	S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
--	---

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı
Stratejiler	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı

Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
--------------------	---

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%) PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%) PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı PG3.4.2.DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı
Stratejiler	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri	
Amaç	A1. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı PG 1.1.2. Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı PG 1.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı
Stratejiler	S1.Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.